

**Kryteria Wyboru Grantobiorców oraz procedura ich ustalania i zmiany**

**KRYTERIA WYBORU OPERACJI  
Z PROCEDURĄ USTALANIA I ZMIANY KRYTERIÓW  
W STOWARZYSZENIU  
LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA  
„LEPSZA PRZYSZŁOŚĆ ZIEMI RYCKIEJ”**

Niniejsza Procedura stanowi załącznik Nr 2 do Uchwały Nr 5/2024 Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia LGD „Lepsza Przyszłość Ziemi Ryckiej” z dnia 6 lutego 2024 r.

Aktualizacja przyjęta Uchwałą Nr 5/2025 WZC z dnia 25.02.2025 r.

Ryki, Luty 2025

## **Kryteria Wyboru Grantobiorców oraz procedura ich ustalania i zmiany**

### **I. Cele i zakres opracowania Procedury**

Celem niniejszej Procedury jest opracowanie jednolitych, przejrzystych oraz jasnych zasad gwarantujących prawidłowy przebieg procesu oceny wniosków o powierzenie grantu oraz wyboru granów, które przyczynią się do realizacji strategii.

Niniejsza procedura jest jawna i powszechnie dostępna dla Wnioskodawców w formie elektronicznej na stronie internetowej LGD [www.lokalnagrupadzialania.pl](http://www.lokalnagrupadzialania.pl) oraz w formie papierowej w siedzibie LGD.

### **II. Kryteria wyboru i ich ustalenie**

Kryteria mają charakter oceny punktowej i zawierają szczegółowy opis wyjaśniający sposób oceny wskazujący wymagania konieczne do spełnienia danego kryterium.

Ich zadaniem jest w pierwszej kolejności zweryfikowanie, czy wniosek został ważnie złożony i czy zakres tematyczny operacji zgodny jest z zakresem interwencji przewidzianych w LSR oraz przepisów obowiązujących dla RLKS.

Kryteria zostały ustalone zgodnie z wymogami określonymi w programach/ przepisach dla EFRROW, posiadają metodologię wyliczenia oraz są mierzalne. Zawierają szczegółowy opis wyjaśniający wymagania konieczne do spełnienia danego kryterium, niebudzące wątpliwości interpretacyjnych. Ponadto opracowano zasady zmiany kryteriów. W procedurze przewidziano, że zmiana kryteriów musi być konsultowana ze społecznością lokalną.

Kryteria są adekwatne do diagnozy, ponieważ ustalone były podczas przeprowadzanych konsultacji społecznych na których to społeczność lokalna zgłaszała uwagi, propozycje, pewne przemyślenia mając także na względzie wytyczne Planu Strategicznego Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027 i ustawy o RLKS.

Kryteria zapewniają wybór operacji przyczyniających się do osiągnięcia poszczególnych celów LSR i bezpośrednio odnoszą się do wskaźników produktu i rezultatu LSR, ponieważ w stworzonych kartach oceny znajdują się kryteria punktowe powiązane z oddziaływaniem operacji na najważniejsze obszary oddziaływania LSR.

Zgodnie z zapisami Planu Strategicznego Wspólnej Polityki Rolnej zakłada się zastosowanie kryteriów premiujących w szczególności operacji:

- 1) objętych oddolnymi koncepcjami inteligentnych wsi;
- 2) partnerskich i/lub realizowane w partnerstwie – projekty angażujące przedstawicieli różnych sektorów jako ich uczestników i/lub realizowane przez co najmniej dwóch partnerów i/lub obejmujące obszar co najmniej dwóch gmin;
- 3) innowacyjnych, czyli takich które zakładają wdrożenie rozwiązań innowacyjnych, prowadzących do zastosowania nowoczesnych technologii, w tym technologii cyfrowych;
- 4) wspierających osoby ze szczególnymi potrzebami (w tym dostępność) – projekty, w których przewidziano dodatkowe działania przyczyniające się do włączenia społecznego i/lub przewidujące działania z zakresu polepszenia dostępności infrastruktury/usług dla osób z niepełnosprawnościami (jedna z grup w niekorzystnej sytuacji),
- 5) realizowanych przed podmioty z obszaru LGD Stowarzyszenia „Lepsza Przyszłość Ziemi Ryckiej”;

## **Kryteria Wyboru Grantobiorców oraz procedura ich ustalania i zmiany**

6) mających pozytywny wpływ na transformację energetyczną – projekty infrastrukturalne ograniczające zużycie energii pierwotnej i/lub ograniczające emisję CO<sub>2</sub>/pyłów zawieszonych i/lub przyczyniające się do produkcji energii z OZE;

7) skierowanych do osób w niekorzystnej sytuacji – preferencje punktowe dla kobiet i osób z niepełnosprawnościami, seniorów, młodzieży w ramach przedsięwzięć związanych z prowadzeniem/rozwijaniem działalności gospodarczej.

Wśród kryteriów, które zdaniem konsultujących powinny być uwzględnione przy wyborze operacji do dofinansowania pojawiły się następujące propozycje:

- 1) Zwiążanie wnioskodawcy z obszarem wdrażania LSR ,
- 2) Realizowanie operacji w partnerstwie,
- 3) Stosowanie rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska,
- 4) Tworzenie miejsc pracy,
- 5) Wspieranie osób z grup w niekorzystnej sytuacji: osoby z niepełnosprawnością, kobiety, młodzież, seniorzy
- 6) Innowacyjność projektów
- 7) Wsparcie pozarolniczych funkcji gospodarstw rolnych
- 8) wsparcie środowiska młodzieżowego
- 9) wsparcie seniorów

## **DEFINICJE**

Ponieważ priorytetowo traktowane będą operacje innowacyjne, w niniejszej procedurze opisana została definicja innowacyjności, która ma być pomocna Wnioskodawcom przy opracowywaniu wniosku jak również ma pomagać w ocenie wniosku członkom Rady.

### **Innowacja**

Przez innowację rozumiemy zastosowanie lub wprowadzenie nowych lub ulepszonych produktów, procesów, (technologii w ), metod organizacji lub marketingu poprzez praktyczne wykorzystanie lokalnych zasobów unikalnych i charakterystycznym na obszarze LSR (przyrodniczych, historycznych, kulturowych czy społecznych). Innowacyjne może być ich nietypowe, niestandardowe wykorzystanie czy promocja.

### **Młodzież**

Osoba, która w dniu złożenia wniosku o przyznanie pomocy nie ukończyła do 25 roku życia.

### **Senior**

Osoba, która w dniu złożenia wniosku o przyznanie pomocy ukończyła 60 lat.

## Kryteria Wyboru Grantobiorców oraz procedura ich ustalania i zmiany

### Młody rolnik

- 1) w dniu złożenia wniosku o przyznanie pomocy jest pełnoletnia i ma nie więcej niż 40 lat (nie może mieć ukończone 41 lat w dniu złożenia wniosku)
- 2) jest obywatelem państwa członkowskiego Unii Europejskiej;
- 3) przed dniem złożenia wniosku o przyznanie pomocy, lecz nie wcześniej niż w okresie 24 miesięcy przed dniem złożenia tego wniosku rozpoczęła prowadzenie działalności rolniczej w gospodarstwie o powierzchni użytków rolnych wynoszącej co najmniej 1 ha.
- 4) przed dniem, w którym stała się właścicielką lub weszła w posiadanie gospodarstwa o powierzchni użytków rolnych wynoszącej co najmniej 1 ha, nie była posiadaczem zwierząt gospodarskich objętych obowiązkiem zgłoszenia do rejestru zwierząt gospodarskich oznakowanych i siedzib stad tych zwierząt, nie wystąpiła o płatności bezpośrednie, nie wystąpiła o pomoc finansową dla rolników w ramach programów UE lub pomocy krajowej, nie prowadziła działalności specjalnej produkcji rolnej;

### Osoba z niepełnosprawnością

Osoba posiadająca orzeczenie o niepełnosprawności wydane przez właściwe komisje ds. orzekania o niepełnosprawności.

**Zasób lokalny** – materialne i niematerialne zasoby występujące na terenie powiatu ryckiego stanowiące potencjał dla rozwoju obszaru objętego LSR.

#### Do zasobów lokalnych należą:

- 1) **Zasoby ludzkie** - umiejętności, wiedza, zdolności osób realizujących projekty
- 2) **Zasoby pieniężne** - kapitał finansowy, który organizacja wykorzystuje do finansowania działań.
- 3) **Zasoby rzeczowe** – rzeczy ruchome lub nieruchome oraz wyposażenie wykorzystywane w celu realizacji operacji .
- 4) **Zasoby organizacji pozarządowych** - twórczość zespołów kultywujących dziedzictwo kulturowe, repertuar zespołów, twórczość artystyczna, zespoły śpiewacze, ludowe kultywujące dziedzictwo kulturowe
- 5) **Zasoby dziedzictwa kulturowego** - jest to ogół wszelkich obiektów dziedzictwa kulturowego (dóbr kultury z wyłączeniem kultury współczesnej): rzeczy (zabytków) i niematerialnych obiektów dziedzictwa wraz ze związanymi z nim wartościami duchowymi, zjawiskami historycznymi i obyczajowymi, uznawany za godny ochrony prawne **zasób dóbr kultury, w tym architektury, sztuki, czy twórczości ludowej**,
- 6) **Niematerialne dziedzictwo kulturowe** – nienamacalne aspekty dziedzictwa kulturowego takie jak m.in. tradycja, kultura, zwyczaje, język, dzieła literackie, folklor, twórczość ludowa
- 7) **Materialne dziedzictwo kulturowe** - zabytki ruchome, nieruchome, stroje ludowe i jego elementy, historyczne wyposażenie organizacji pozarządowych, historyczne stroje i umundurowanie, zainstalowane dzieła sztuki takie jak; obrazy, witraże, organy, freski i inne

**Operacja zakłada realizację wskaźników rezultatu określonych w LSR - Wnioskodawca założył oprócz wskaźników obowiązkowych realizację wskaźników ujętych w LSR, które nie są obowiązkowe. Punkty nie będą przyznane jeżeli projekt realizował będzie tylko wskaźniki obowiązkowe, wynikające z wytycznych MRiRW.**

## **Kryteria Wyboru Grantobiorców oraz procedura ich ustalania i zmiany**

**Kojarzenie partnerów** – dobór przez LGD „Lepsza Przyszłość Ziemi Ryckiej” Wnioskodawców planujących realizację projektów podobnych, wpisujących się w cel projektu

Każdy wniosek przyjęty i zarejestrowany w Biurze LGD Lepsza Przyszłość Ziemi Ryckiej sprawdzany jest w pierwszej kolejności pod kątem oceny formalnej.

Członkowie Rady wypełniają Kartę oceny formalnej, która jest podstawą do dalszych prac nad oceną wniosku. Uznaje się, że wniosek pozytywnie przeszedł ocenę formalną i został przekazany do oceny merytorycznej jeśli odpowiedź na wszystkie pytania w karcie oceny formalnej była pozytywna. Jeśli nie został spełniony ten warunek, wniosek nie jest dalej rozpatrywany

**Grant realizowany w partnerstwie – kryterium dotyczy projektów realizowanych w partnerstwie, wynikających z ogłoszenia o naborze wniosków.**

Każdy wniosek przyjęty i zarejestrowany w Biurze LGD Lepsza Przyszłość Ziemi Ryckiej sprawdzany jest w pierwszej kolejności pod kątem oceny formalnej.

Członkowie Rady wypełniają Kartę oceny formalnej, która jest podstawą do dalszych prac nad oceną wniosku. Uznaje się, że wniosek pozytywnie przeszedł ocenę formalną i został przekazany do oceny merytorycznej jeśli odpowiedź na wszystkie pytania w karcie oceny formalnej była pozytywna. Jeśli nie został spełniony ten warunek, wniosek nie jest dalej rozpatrywany

**Kryteria Wyboru Grantobiorców oraz procedura ich ustalania i zmiany****KRYTERIA W ODNIESIENIU DO NABORÓW OGŁASZANYCH****W ZAKRESIE PROJEKTÓW GRANTOWYCH, PARTNERSKICH**

Kryterium	Opis	Punktacja	Liczba punktów max	Źródło weryfikacji
<b>I. Grant zawiera wprowadzenie innowacyjnych rozwiązań</b>	Preferuje się granty innowacyjne. Przez innowacje rozumiemy zastosowanie lub wprowadzenie nowych lub ulepszonych produktów, procesów (technologii w tym cyfrowej) , metod organizacji lub marketingu poprzez praktyczne wykorzystanie lokalnych zasobów unikalnych i charakterystycznym na obszarze LSR (przyrodniczych, historycznych, kulturowych czy społecznych). Innowacyjne może być ich nietypowe, niestandardowe wykorzystanie czy promocja.	TAK - 2 pkt NIE - 0pkt	2	Wniosek o przyznanie pomocy w ramach LSR
<b>II. Grant realizowany jest w partnerstwie</b>	Preferuje się Grantobiorców, którzy będą realizować grant w partnerstwie	TAK - 2 pkt NIE - 0 pkt	2	Wniosek o przyznanie pomocy na realizację LSR
<b>III. Kojarzenie partnerów</b>	Partnerzy realizujący grant skojarzeni zostali przez LGD „Lepsza Przyszłość Ziemi Ryckiej”. <b>Kojarzenie partnerów</b> – dobór przez LGD „Lepsza Przyszłość Ziemi Ryckiej” Wnioskodawców planujących realizację projektów podobnych, wpisujących się w cel projektu	TAK – 3 pkt NIE – 0 pkt	3	Dokumentacja LGD
<b>IV. Grant zakłada wykorzystanie lokalnych zasobów,</b>	Preferuje się operacje, które wykorzystują zasoby lokalne, produkty lokalne, dziedzictwo przyrodnicze, historyczne, kulturowe	<b>TAK - 3 pkt</b> <b>NIE - 0 pkt</b>	3	Wniosek o przyznanie pomocy w ramach LSR
<b>V. Okres prowadzenia działalności na obszarze objętym</b>	Preferuje się Grantobiorców, którzy są związani są z obszarem objętym Lokalną Strategią Rozwoju. Siedziba lub oddział	Okres prowadzenia działalności na obszarze objętym	4	Informacja z właściwego rejestru lub inne dokumenty

**Kryteria Wyboru Grantobiorców oraz procedura ich ustalania i zmiany**

<b>LSR przez Grantobiorcę</b>	Grantobiorcy zarejestrowana jest na obszarze objętym LSR.	LSR przed dniem złożenia wniosku o grant  4 lata 4 pkt  3 lata – 3 pkt  2 lata – 2 pkt  1 rok – 1 pkt		potwierdzające okres działania na obszarze LSR
<b>VI. Grantobiorca uwzględnił logo UE, PS WPR, LGD w materiałach promocyjnych</b>	Preferuje się granty zakładające promocję LGD oraz Programu mające na celu promocję źródła finansowania. <b>umieszczenie logo LGD Lepsza Przyszłość Ziemi Ryckiej,</b>	Tak – 2 pkt Nie – 0 pkt	2	Wniosek o powierzenie grantu uwzględniający koszty promocji
<b>VII. Czas realizacji grantu</b>	Preferuje się granty realizowane w krótszym okresie czasowym niż wynika to z Programu. Okres realizacji projektu liczony jest od daty zawarcia umowy na realizację projektu.	do 6 m-cy – 6 pkt do 1 roku - 3 pkt	6	Wniosek o przyznanie pomocy w ramach LSR
<b>VIII. Grant objęty jest koncepcją inteligentnej wsi Smart Village</b>	Kryterium ma na celu realizację lokalnych potrzeb i realizować przez Beneficjentów w ramach oddolnych koncepcji inteligentnych wsi operacji poprawiających jakość życia poprzez dostęp do infrastruktury	TAK – 2 pkt NIE – 0 pkt	2	Strategia
<b>IX Grant ukierunkowany jest na osoby z grupy w niekorzystnej sytuacji</b>	Preferuje się granty mające na celu aktywizację społeczności lokalnej należącej do grupy osób wykluczonych społecznie zdiagnozowanych w LSR: młodzież, senior, kobieta, osoby z niepełnosprawnością i ich opiekunów	TAK – 3 pkt NIE – 0 pkt  Seniorzy  Młodzież  Kobiety  Osoby z niepełnosprawnościami	3	Wniosek o przyznanie pomocy w ramach LSR
<b>X Grantobiorca korzystał z usług doradztwa</b>	Preferowane będą granty, które były konsultowane z doradcami LGD zajmującymi się obsługą projektów	Tak – 1 pkt Nie – 0 pkt	1	Ewidencja korzystania z usług doradztwa

**Kryteria Wyboru Grantobiorców oraz procedura ich ustalania i zmiany**

świadzonego w Biurze LGD				znajdująca się w Biurze LGD
<b>XI. Grantobiorca uczestniczył w konsultacjach społecznych LSR, spotkaniach monitoringujących, ewaluacyjnych organizowanych przez LGD</b>	Kryterium ma na celu aktywizację społeczności lokalnej, pobudzenie mieszkańców do współpracy z LGD i większego udziału we wdrażaniu LSR, zwiększenie liczby osób, do których dotrze informacja o rezultatach i efektach realizacji LSR	Grantobiorca w ostatnim roku przed złożeniem wniosku o powierzenie grantu uczestniczył w spotkaniach  3 razy – 3 pkt  2 razy – 2 pkt  1 raz – 1 pkt  Brak uczestnictwa – 0 pkt	3	Informacja pisemna LGD wydana na podstawie listy obecności udziału w spotkaniach organizowanych przez LGD w ostatnich 2 latach przed złożeniem wniosku. Informacja wydawana na prośbę Wnioskodawcy. Punkty nie zostaną przyznane jeśli Wnioskodawca nie dołączy informacji.
<b>XII Grantobiorca uczestniczył w szkoleniach lub warsztatach organizowanych przez LGD</b>	Preferowani są Grantobiorcy, którzy aktywnie uczestniczą w procesie wdrażania LSR oraz projektach realizowanych przez LGD. Nie dotyczy to wyjazdów studyjnych oraz szkoleń zorganizowanych przed naborem wniosków.	Grantobiorca w ostatnim roku przed złożeniem wniosku o powierzenie grantu uczestniczył w szkoleniach, warsztatach  - 4 razy i więcej – 4 pkt  - 3 razy – 3 pkt  - 2 razy – 2 pkt  - 1 raz – 1 pkt  Nie Uczestniczył – 0 pkt	4	Informacja pisemna LGD wydana na prośbę Grantobiorcy. Informacja wydawana na podstawie listy obecności udziału w szkoleniach lub warsztatach . organizowanych przez LGD w ostatnich 2 latach przed złożeniem wniosku.  Nie dotyczy wyjazdów studyjnych  Punkty nie zostaną przyznane jeśli Wnioskodawca

## Kryteria Wyboru Grantobiorców oraz procedura ich ustalania i zmiany

				nie dołączy informacji.
<b>XIII. Grantobiorca nie korzystał dotychczas ze wsparcia ze środków LGD</b>	Preferowani będą Grantobiorcy, którzy nie korzystali ze wsparcia udzielonego ze środków LGD w ramach PROW 2014-2020.	TAK – 2 pkt NIE – 0 pkt	2	Informacja pisemna wydana przez LGD na prośbę Wnioskodawcy przed złożeniem wniosku o powierzenie grantu
<b>XIV. Grantobiorca złożył fiszkę projektową</b>	Kryterium ma na celu aktywne włączenie społeczności lokalnej w proces realizacji LSR	TAK – 2 pkt NIE – 0 pkt	2	Informacja z Biura LGD
<b>XV. Wnioskodawca nie zalega wobec Skarbu Państwa z tytułu podatków oraz składek ZUS</b>	Preferowane będą operacje realizowane przez Wnioskodawców, którzy na dzień złożenia wniosku o wsparcie na rozwój działalności gospodarczej nie posiadają zaległości z tytułu podatków oraz składek ZUS	Brak zaległości – 5 pkt Zaległości – 0 pkt	5	Oświadczenie Wnioskodawcy  Brak złożonego oświadczenia przez Wnioskodawcę nie zostaną przyznane punkty.

**Maksymalna liczba punktów wynosi 44**

**Minimalna liczba punktów uprawniająca do uzyskania wsparcia na realizację projektów wynosi co najmniej 50% maksymalnej liczby punktów tj. 22 punkty.**

### Procedura ustalania i zmiany kryteriów wyboru grantobiorców:

1. Każdy członek Rady może wystąpić z wnioskiem o zmianę lokalnych kryteriów wyboru.
2. Złożenie wniosku o zmianę lokalnych kryteriów wyboru Grantobiorców przysługuje:
  - a) Mieszkańcom obszaru objętego opracowaną LSR
  - b) Pracownikom biura
  - c) Zarządowi LGD
  - d) Komisji Rewizyjnej
3. Wniosek ten powinien zawierać pisemną propozycję zmian wraz ze szczegółowym wyjaśnieniem proponowanej zmiany.
4. LGD przygotowuje projekt kryteriów wyboru grantobiorców. Przygotowane kryteria wyboru muszą być:
  - 1) logicznie powiązane ze stwierdzonymi potrzebami, określonymi celami oraz przyjętymi wskaźnikami produktu i rezultatu zapisanymi w LSR,

## **Kryteria Wyboru Grantobiorców oraz procedura ich ustalania i zmiany**

- 2) przejrzyste, obiektywne i niedyskryminujące,
  - 3) mierzalne oraz powinny posiadać dodatkowe opisy i definicje, pozwalające na ich właściwe zrozumienie i zastosowanie,
  - 4) dookreślone w zakresie spełniania warunków przyznania określonej liczby punktów.
5. Przygotowane Kryteria wyboru grantobiorców – przed ich zatwierdzeniem, zostaną poddane konsultacjom wewnętrznym i zewnętrznym, w tym m. in. przez ich publikację na stronie internetowej LGD lub przy zastosowaniu metody partycypacyjnej poprzez zgłaszanie uwag i wniosków w Punkcie Konsultacyjnym mieszczącym się w Biurze LGD.
6. W ramach konsultacji społecznych LGD może zastosować również inne metody partycypacyjne.
7. Zasadę konsultacji kryteriów wyboru grantobiorców przed ich zatwierdzeniem, o której mowa w ust. 5 stosuje się odpowiednio w przypadku zmiany kryteriów wyboru operacji.
8. Konsultacja kryteriów wyboru grantobiorców przed ich zatwierdzeniem przez WZC LGD ma na celu:
- 1) wypracowanie kryteriów grantobiorców, które pozwolą wyłonić wnioski najlepiej wpisujące się w realizację przedsięwzięć i celów LSR;
  - 2) wypracowanie precyzyjnych i zrozumiałych dla wnioskodawców kryteriów wyboru grantobiorców, które w toku ich stosowania nie będą budzić wątpliwości interpretacyjnych wśród wnioskodawców, a także innych zainteresowanych podmiotów i organów (wypracowanie niebudzących wątpliwości interpretacyjnych kryteriów wyboru grantobiorców. Uniknięcie błędów w konstrukcji kryteriów wyboru grantobiorców, polegających zwłaszcza na użyciu niejasnych lub nieostrych pojęć.
9. Kryteria wyboru grantobiorców podlegają zmianie w przypadku (m.in.):
- 1) Wniosku Przewodniczącego Rady LGD o dokonanie zmiany kryteriów, w związku z wątpliwościami interpretacyjnymi w czasie oceny wniosków grantowych przez Radę,
  - 2) Wskazania błędów w sformułowaniu kryteriów w czasie prowadzonych konsultacji wewnętrznych i zewnętrznych o których mowa w ust. 2.
  - 3) sytuacji społeczno-gospodarczej obszaru
  - 4) stopień realizacji lokalnej strategii rozwoju w ramach poszczególnych obszarów tematycznych
  - 5) uwarunkowania prawne.
10. Zmiana lokalnych kryteriów wyboru Grantobiorców może dotyczyć:
- 1) propozycji usunięcia kryterium z listy
  - 2) propozycji dodania nowego kryterium do listy
  - 3) propozycji zastąpienia dotychczasowego kryterium nowym kryterium
  - 4) propozycji zmiany punktacji przypisanej do kryterium
  - 5) propozycji zmiany wagi przypisanej do kryterium
11. Za prawidłowy przebieg procedury przygotowania kryteriów wyboru grantobiorców i wprowadzania zmian do tych kryteriów odpowiedzialne jest biuro LGD.
12. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia lokalnych kryteriów wyboru grantobiorców oraz zmiany tych kryteriów, należy do kompetencji **Walnego Zebrania Członków**.
13. Zatwierdzone kryteria wyboru grantobiorców a także ich zmiany są publikowane na stronie internetowej LGD.