Ryki, dnia 27 września 2019 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE 5/2019/OW**

na organizację i przeprowadzenie szkolenia z zakresu sprzedaży bezpośredniej

1. **ZAMAWIAJĄCY**

**Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Lepsza Przyszłość Ziemi Ryckiej” z/s w Rykach**

**ul. Żytnia 8**

**08-500 Ryki**

REGON: 060436179, NIP: 5060081364

TEL. 81 8652095, 081 8657484, FAX: 81 8652095

1. **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**
2. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zapytania w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych tekst jednolity Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm./
3. Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Poddziałania Poddziałanie 19.2 „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność”.

**UWAGA!**

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zakończenia postępowania bez wyboru żadnej z ofert.

1. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie 2 dniowego szkolenia zgodnie z poniższą specyfikacją z zakresu rozwoju przedsiębiorczości dla grupy 22 uczestników (20 uczestników + 2 osoby opiekunowie grupy ze Stowarzyszenia LGD).

***Zajęcia edukacyjne przeprowadzone powinny być przez eksperta posiadającego wiedzę lub wykształcenie z zakresu tematyki podanej w specyfikacji tj. sprzedaży bezpośredniej przedstawionej poniżej oraz znającego z praktyki miejsca wskazane w zapytaniu ofertowym.***

I Dzień:

Zajęcia edukacyjne:

* Przepisy prawne dotyczące sprzedaży bezpośredniej rolno-spożywczych produktów z gospodarstwa rolnych w tym produktów pochodzenia zwierzęcego, produktów roślinnych
* Uwarunkowania prowadzenia przez rolników sprzedaży
* Produkt lokalny, tradycyjny, regionalny, ekologiczny
* Wytwarzanie produktów o tradycyjnym charakterze
* **Wymogi higieniczno-sanitarne.**
* **Regulacje prawne w zakresie rozliczeń podatkowych.**
* **Zasady etykietowania produktów wytworzonych w gospodarstwie rolnym.**
* **Rejestracja produktu lokalnego.**
* **Promocja i sprzedaż produktu**

II dzień

Dobre praktyki w inkubatorze sprzedaży bezpośredniej prowadzonym przez Stowarzyszenie Grupa Odrolnika, Rzuchowa 1, 33-114 Rzuchowa oraz w Centrum Produktu Lokalnego Rzuchowa, Rzuchowa 1a, 33-114 Rzuchowa. Zajęcia terenowe w inkubatorze przedsiębiorczości.

W zakres usługi wchodzi:

* Zajęcia dydaktyczne 11 godzin po 45 minut (7godz. wykładów i 4 godz. w Centrum Produktu Lokalnego)
* Materiały dydaktyczne zawierające wiadomości przekazane podczas szkolenia
* sala dydaktyczna w odległości nie dłuższej niż 50 km od miejsca w którym będą przeprowadzone zajęcia w Centrum Produktu Lokalnego Rzuchowa
* wizyty w gospodarstwie
* zakwaterowanie – 1 nocleg
* wyżywienie -1 śniadanie w drugim dniu szkolenia, 2 obiady dwudaniowe (I danie –zupa, II danie – ziemniaki, danie mięsne lub rybne do wyboru, surówki oraz picie, 1 kolacja, 2 serwisy kawowe.

**IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1) przeprowadzenie zajęć – ***18-19 październik 2019 r.***

**V. WARUNEK UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Ofertę na wykonanie usługi szkoleniowej należy złożyć na formularzu ofertowym załączonym do niniejszego zapytania. Oferta powinna zostać podpisana przez osoby umocowane do reprezentacji zgodnie z dokumentami rejestracyjnymi Oferenta.

**Do oferty należy dołączyć:**

1. Podpisane załączniki do niniejszego zapytania ofertowego tj. klauzule zgody, oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych
2. Wykaz osób prowadzących szkolenia z dokumentami potwierdzającymi posiadanie kwalifikacji
3. Zgody na przetwarzanie danych osobowych osób prowadzących szkolenia.

**VI. OPIS PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim opatrzoną podpisem przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
2. Oferta powinna być złożona na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
5. Treść złożonych ofert musi odpowiadać treści ZO.

6. Poprawki lub zmiany w ofercie powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

7. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie lub opakowaniu w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

|  |  |
| --- | --- |
| Nadawca:  **Pełna nazwa i dokładny adres Wykonawcy ( ulica, numer lokalu, miejscowość, numer kodu pocztowego) dopuszcza się czytelny odcisk pieczęci** | Adresat:  **Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Lepsza Przyszłość Ziemi Ryckiej” ul. Żytnia 8, 08- 500 Ryki** |
| **Organizacja i przeprowadzenie szkolenia z zakresu sprzedaży bezpośredniej** | |

8. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty oraz wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu do składania ofert:

- w przypadku zmiany oferty, Wykonawca składa pisemnie oświadczenie o wprowadzeniu zmian, określając zakres i rodzaj tych zmian, a jeżeli złożenie tego oświadczenia pociąga za sobą konieczność wymiany lub przedłożenia nowych dokumentów – Wykonawca winien te dokumenty złożyć. Powyższe oświadczenie oraz ewentualne dokumenty należy zamieścić w zamkniętym opakowaniu zgodnie z zapisem zawartym w pkt 7 z dopiskiem ZMIANA. Koperty oznaczone ZMIANA zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

- w przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę wycofuje, umieszczone w zamkniętym opakowaniu, oznaczonym zgodnie z opisem zawartym w pkt 7 z dopiskiem WYCOFANIE. Oferty wycofane nie będą otwierane.

9. Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.

10. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści ZO, zostanie odrzucona. Wszelkie niejasności dotyczące treści zapisów w ZO należy wyjaśnić   
z Zamawiającym przed terminem składania ofert .

**W ofercie należy wskazać miejsca szkolenia, noclegów oraz wyżywienia**

**VII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. **Składanie ofert:**

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:

Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Lepsza Przyszłość Ziemi Ryckiej” 08-500 Ryki, ul. Żytnia 8 w terminie do dnia **7 października 2019 r.** za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście lub za pośrednictwem posłańca, kuriera.

Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert za pomocą faxu lub e-mailem.

1. **Otwarcie ofert:**
2. otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu  **8 października 2019 r. o godz. 09.30**
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje dotyczące:
5. firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
6. ceny, termin wykonania zamówienia, warunków płatności zawartych w ofertach.

**VIII. KRYTERIA OCENY OFERT**

**Zamawiający przy wyborze ofert uwzględniających przedmiot zamówienia oraz po spełnieniu wymogów w punkcie V oraz VI będzie kierował się następującymi kryteriami:**

1. **Cena - 100%**

**IX. SPOSÓB PRZEKAZANIA WYNIKU**

informacja o wyborze oferty zostanie umieszczona na stronie internetowej [www.lokalnagrupadzialania.pl](http://www.lokalnagrupadzialania.pl) oraz [www.portalogloszen.arimr.gov.pl](http://www.portalogloszen.arimr.gov.pl)

**X. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU WYKONAWCY**

1. Powyższe zapytanie zostało podane do publicznej wiadomości na stronie internetowej [www.lokalnagrupadzialania.pl](http://www.lokalnagrupadzialania.pl). oraz [www.portalogloszen.arimr.gov.pl](http://www.portalogloszen.arimr.gov.pl)
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odpowiedzi tylko na wybraną ofertę.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków zamówienia, a także do rezygnacji z zamówienia bez podania przyczyn przed podpisaniem umowy.
4. Zamawiający zapewni bieżącą współpracę oraz gotowość do udzielenia informacji i wyjaśnień odnośnie problemów i wątpliwości mogących się pojawić na etapie realizacji zamówienia.

**Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:**

1. nie zawiera wszystkich wymaganych przez Zamawiającego załączników
2. nie zawiera wykazu trenerów, szkoleniowców z dokumentami potwierdzającymi kwalifikacje
3. jest niezgodna z treścią niniejszego zapytania ofertowego
4. zawiera więcej niż jedną cenę ofertową brutto
5. Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę (odrzuceniu podlegają wszystkie oferty Wykonawcy)
6. została złożona po terminie
7. **WARUNKI PŁATNOŚCI**

Operacja jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 w ramach Poddziałania 19.2 Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność.

Z wybranym oferentem zostanie zawarta umowa regulująca szczegółowe warunki realizacji usługi.

Zapłata wynagrodzenia za usługę zostanie dokonana na podstawie wystawionej faktury/rachunku przelewem na rachunek bankowy wykonawcy wskazany na fakturze/rachunku w terminie 14 dni licząc od daty złożenia faktury/rachunku dokumentu w Biurze Zamawiającego, po wykonaniu należycie zamówienia i protokolarnym odbiorze usługi.

**XII. DODATKOWE INFORMACJE**

Dodatkowe wyjaśnienia można uzyskać w biurze LGD lub telefonicznie 81/8652095 lub 606 835 659

**XIII.ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO**

Wzór formularza ofertowego

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

Klauzule zgód – podpisują wszystkie osoby składające podpis na ofercie

Wykaz osób zatrudnionych w projekcie