Ryki, dnia 17 kwietnia 2019 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE 2/2019/OW**

na organizację i przeprowadzenie szkolenia z zakresu opieki nad osobami starszymi i niepełnosprawnymi.

1. **ZAMAWIAJĄCY**

**Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Lepsza Przyszłość Ziemi Ryckiej” z/s w Rykach**

**ul. Żytnia 8**

**08-500 Ryki**

REGON: 060436179, NIP: 5060081364

TEL. 81 8652095, 081 8657484, FAX: 81 8652095

1. **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**
2. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zapytania w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych Tekst jednolity z 2018 r.). /tekst jednolity Dz.U. z 2018 r. poz. 1986/.
3. Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Poddziałania Poddziałanie 19.2 „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność”.
4. Miejsce publikacji ogłoszenia:

* Strona internetowa LGD „Lepsza Przyszłość Ziemi Ryckiej” – [www.loklnagrupadzialania.pl](http://www.loklnagrupadzialania.pl)
* Portal Ogłoszeń ARiMR dla Wnioskodawców/Beneficjentów PROW 2014-2020 – [www.portalogloszen.arimr.gov.pl](http://www.portalogloszen.arimr.gov.pl)

**UWAGA!**

Zamawiający zgodnie z paragrafem 3 ust. 2 rozporządzenia zastrzega sobie możliwość zakończenia postępowania bez wyboru żadnej z ofert.

1. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest:

1. organizacja i przeprowadzenie szkolenia z zakresu opieki nad osobami starszymi i niepełnosprawnymi dla 20 uczestników (1 grupa), zakwalifikowanych przez Zamawiającego do udziału w szkoleniu,
2. materiały szkoleniowe,
3. serwis kawowy
4. wydruk certyfikatów.

Wszystkie materiały mają być oznakowane Programem zgodnie z księgą wizualizacji PROW 2014-2020.

**Zajęcia realizowane w wymiarze co najmniej 80 godzin wykładów w okresie maj – wrzesień 1 raz w tygodniu, średnio po 5 godzin dziennie.**

**Zakres szkolenia :**

1. ***Podstawowe informacje z zakresu opieki dla osób starszych, chorych i niepełnosprawnych – 10 godz.:***
   1. Higiena pracy, ochrona przed zakażeniami, dezynfekcja,;
   2. Rola i zadania opiekuna, formy opieki i pomocy ludziom starszym, sylwetka zawodowa opiekuna;
   3. Podstawowe pojęcia z zakresu anatomii, fizjologii, patologii i higieny;
   4. Proces starzenia się organizmu człowieka
2. ***Elementy psychologii w opiece osób chorych, starszych i niepełnosprawnych – 20 godz.:*** 
   1. Odpowiednia postawa opiekuna wobec uczuć i sposobu zachowania pielęgnowanej osoby;
   2. Sposoby nawiązania właściwych relacji z podopiecznym i jego rodziną.
   3. Zmiany zachodzące w psychice osób starszych, przewlekle chorych i niepełnosprawnych
   4. Komunikację z podopiecznymi uwzględniającą rodzaje utrudnień wynikających z problemów zdrowotnych podopiecznych
   5. Sposoby pokonywania barier komunikacyjnych w relacjach z podopiecznym: komunikacja werbalna i niewerbalna.
   6. Etyka opieki nad osobą chorą, starszą i niepełnosprawną.
   7. Asertywność w relacjach interpersonalnych z osobą chorą, starszą i niepełnosprawną.
   8. Zachowania trudne osób starszych, chorych i niepełnosprawnych (agresja, autoagresja)
   9. Radzenie sobie ze stratą (śmierć, żałoba)
3. ***Pielęgnacja osób przewlekle chorych, starszych i niepełnosprawnych – 20 godz.***
   1. Pierwsza pomoc
   2. Objawy charakterystyczne dla schorzeń poszczególnych układów
   3. Higiena osobista i otoczenia.
   4. Metody i techniki wykonywania zabiegów pielęgnacyjnych. Zapobieganie powikłaniom długotrwałego unieruchomienia osób chorych, starszych, niepełnosprawnych.
   5. Odpowiednie sposoby żywienia osób starszych, chorych, niepełnosprawnych. Zasady żywienia oraz rodzaje diet.
   6. Profilaktyka odleżyn oraz skutków długotrwałego unieruchomienia
4. ***Podstawy rehabilitacji i wypoczynku – 15 godz.:***
   1. Instruktaż w użytkowaniu sprzętu ortopedycznego i rehabilitacyjnego
   2. Podstawowe ćwiczenia w usprawnianiu pacjenta
   3. Aktywizowanie pacjenta
5. ***Podstawy terapii zajęciowej i wypoczynku – 15 godz.:*** 
   1. Rodzaje terapii
   2. Organizowanie czasu wolnego pacjenta
   3. Przyuczanie do utraconych czynności dnia codziennego
   4. Pobudzanie do samodzielności życiowej

**IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Szkolenie należy przeprowadzić w Sali konferencyjnej Urzędu Miejskiego w Rykach przy ul. Karola Wojtyły 29, zgodnie ze specyfikacją zawartą w punkcie III niniejszego zapytania ofertowego- Opis przedmiotu zamówienia:

1) przeprowadzenie zajęć: maj 2019 r. - wrzesień 2019 r.

**V. WARUNEK UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Ofertę na wykonanie usługi szkoleniowej należy złożyć na formularzu ofertowym załączonym do niniejszego zapytania. Oferta powinna zostać podpisana przez osoby umocowane do reprezentacji zgodnie z dokumentami rejestracyjnymi Oferenta.

**Do oferty należy dołączyć:**

1. Podpisane załączniki do niniejszego zapytania ofertowego tj. klauzule zgody, oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych
2. Propozycję harmonogramu zajęć, zawierający daty, godziny szkoleń i tematykę zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w punkcie III niniejszego zapytania ofertowego ze wskazaniem imienia i nazwiska wykładowcy.
3. Wykaz osób prowadzących szkolenia z dokumentami potwierdzającymi posiadanie kwalifikacji takich jak np. pielęgniarki, psycholodzy, lekarze, fizjoterapeuci, terapeuci zajęciowi
4. Zgody na przetwarzanie danych osobowych osób prowadzących szkolenia.
5. Kopia dokumenty potwierdzająca możliwość prowadzenia szkoleń w zakresie opieki nad osobami starszymi i niepełnosprawnymi

**VI. OPIS PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim opatrzoną podpisem przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
2. Oferta powinna być złożona na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
5. Treść złożonych ofert musi odpowiadać treści ZO.

6. Poprawki lub zmiany w ofercie powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

7. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie lub opakowaniu w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

|  |  |
| --- | --- |
| Nadawca:  **Pełna nazwa i dokładny adres Wykonawcy ( ulica, numer lokalu, miejscowość, numer kodu pocztowego) dopuszcza się czytelny odcisk pieczęci** | Adresat:  **Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Lepsza Przyszłość Ziemi Ryckiej” ul. Żytnia 8, 08- 500 Ryki** |
| **Organizacja i przeprowadzenie szkolenia z zakresu opieki nad osobami starszymi i niepełnosprawnymi.** | |

10. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty oraz wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu do składania ofert:

- w przypadku zmiany oferty, Wykonawca składa pisemnie oświadczenie o wprowadzeniu zmian, określając zakres i rodzaj tych zmian, a jeżeli złożenie tego oświadczenia pociąga za sobą konieczność wymiany lub przedłożenia nowych dokumentów – Wykonawca winien te dokumenty złożyć. Powyższe oświadczenie oraz ewentualne dokumenty należy zamieścić w zamkniętym opakowaniu zgodnie z zapisem zawartym w pkt 8 z dopiskiem ZMIANA. Koperty oznaczone ZMIANA zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

- w przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę wycofuje, umieszczone w zamkniętym opakowaniu, oznaczonym zgodnie z opisem zawartym w pkt 8 z dopiskiem WYCOFANIE. Oferty wycofane nie będą otwierane.

11. Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.

12. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści ZO, zostanie odrzucona. Wszelkie niejasności dotyczące treści zapisów w ZO należy wyjaśnić   
z Zamawiającym przed terminem składania ofert .

**VII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. **Składanie ofert:**

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:

Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Lepsza Przyszłość Ziemi Ryckiej” 08-500 Ryki, ul. Żytnia 8 w terminie do dnia **29 kwietnia 2019 r.** za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście lub za pośrednictwem posłańca, kuriera.

Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert za pomocą faxu lub e-mailem.

1. **Otwarcie ofert:**
2. otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu  **30 kwietnia 2019 r. o godz. 09.30**
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje dotyczące:
5. firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
6. ceny, termin wykonania zamówienia, warunków płatności zawartych w ofertach.

**VIII. KRYTERIA OCENY OFERT**

**Zamawiający przy wyborze ofert po spełnieniu wymogów w punkcie V oraz VI będzie kierował się następującymi kryteriami:**

1. **Cena - 100%**

**IX. SPOSÓB PRZEKAZANIA WYNIKU**

informacja o wyborze oferty zostanie umieszczona na stronie internetowej [www.lokalnagrupadzialania.pl](http://www.lokalnagrupadzialania.pl) oraz [www.portalogloszen.arimr.gov.pl](http://www.portalogloszen.arimr.gov.pl)

**X. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU WYKONAWCY**

1. Powyższe zapytanie zostało podane do publicznej wiadomości na stronie internetowej [www.lokalnagrupadzialania.pl](http://www.lokalnagrupadzialania.pl). oraz[www.portalogloszen.arimr.gov.pl](http://www.portalogloszen.arimr.gov.pl).
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odpowiedzi tylko na wybraną ofertę.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków zamówienia, a także do rezygnacji z zamówienia bez podania przyczyn przed podpisaniem umowy.
4. Zamawiający zapewni bieżącą współpracę oraz gotowość do udzielenia informacji i wyjaśnień odnośnie problemów i wątpliwości mogących się pojawić na etapie realizacji zamówienia.

**Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:**

1. nie zawiera wszystkich wymaganych przez Zamawiającego załączników
2. nie zawiera wykazu trenerów, szkoleniowców z dokumentami potwierdzającymi kwalifikacje
3. jest niezgodna z treścią niniejszego zapytania ofertowego
4. zawiera więcej niż jedną cenę ofertową brutto
5. Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę (odrzuceniu podlegają wszystkie oferty Wykonawcy)
6. została złożona po terminie
7. **WARUNKI PŁATNOŚCI**

Operacja jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 w ramach Poddziałania 19.2 Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność.

Z wybranym oferentem zostanie zawarta umowa regulująca szczegółowe warunki realizacji usługi.

Zapłata wynagrodzenia za usługę zostanie dokonana na podstawie wystawionej faktury/rachunku przelewem na rachunek bankowy wykonawcy wskazany na fakturze/rachunku w terminie 14 dni licząc od daty protokolarnego odbioru należycie wykonanej usługi i złożenia faktury/rachunku dokumentu w Biurze Zamawiającego.

**XII. DODATKOWE INFORMACJE**

Dodatkowe wyjaśnienia można uzyskać w biurze |LGD lub telefonicznie 81/8652095 lub 606 835 659

**XIII.ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO**

Wzór formularza ofertowego

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

Klauzule zgód – podpisują wszystkie osoby składające podpis na ofercie

Wykaz osób zatrudnionych w projekcie