Ryki, dnia 15 lutego 2019 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE 1/2019/OW**

na organizację i przeprowadzenie szkolenia dla kandydatów na terenowych przewodników turystycznych na obszar objęty Strategią Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność na lata 2016-2022

1. **ZAMAWIAJĄCY**

**Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Lepsza Przyszłość Ziemi Ryckiej” z/s w Rykach**

**ul. Żytnia 8**

**08-500 Ryki**

REGON: 060436179, NIP: 5060081364

TEL. 81 8652095, 081 8657484, FAX: 81 8652095

1. **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**
2. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zapytania w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2018 r. poz. 1986).Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Poddziałania 19.2 „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność”
3. Miejsce publikacji ogłoszenia:
* Strona internetowa LGD „Lepsza Przyszłość Ziemi Ryckiej” – [www.lokalnagrupadzialania.pl](http://www.lokalnagrupadzialania.pl)
* Portal Ogłoszeń ARiMR dla Wnioskodawców/Beneficjentów PROW 2014-2020 www.portalogloszen.arimr.gov.pl
1. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie szkolenia dla kandydatów na przewodników turystycznych - terenowych na obszar objęty LSR tj. obejmujący powiat rycki dla 25 uczestników (1 grupa), zakwalifikowanych przez Zamawiającego do udziału w szkoleniu. **Zajęcia realizowane w wymiarze 82 godzin, w tym zajęcia teoretyczne 22 godziny i praktyczne 60 godzin - 6 wycieczek szkoleniowych z realizacją programu praktycznego i teoretycznego, liczba dni nie mniej niż 15.**

**Zajęcia zarówno teoretyczne jak i praktyczne należy przeprowadzić na terenie gmin**

**wchodzących w skład obszaru objętego opracowaną Strategią Rozwoju Lokalnego**

**Kierowanego przez Społeczność na lata 2016-2022 tj. miasto i gmina Ryki, miasto Dęblin,**

**gminy Stężyca, Kłoczew, Ułęż i Nowodwór.**

**Usługa szkoleniowa składa się z następujących elementów:**

1. Część teoretyczna – wykłady
2. Część praktyczna – warsztaty terenowe
3. Wynajęcie Sali do przeprowadzenia zajęć teoretycznych
4. Materiały szkoleniowe dla uczestników zawierające kompendium informacji przekazanych podczas szkolenia, opatrzonych logotypem LGD oraz logotypami zgodnie z księgą wizualizacji PROW 2014-2020
5. Serwis kawowy, na który składa się kawa, herbata, ciastka, cukier
6. Wydruk certyfikatów dla uczestników szkolenia, opatrzonych logotypem LGD oraz logotypami zgodnie z księgą wizualizacji PROW 2014-2020
7. Zabezpieczenie środka transportu dla uczestników szkolenia podczas warsztatów terenowych
8. Prowadzenia listy obecności uczestników szkolenia
9. Informowania Zamawiającego o nieobecnościach uczestników.

**Część teoretyczna** obejmować będzie sprawowanie opieki nad uczestnikami podczas oprowadzania wycieczek, jak również fachowe udzielanie im informacji o obszarze objętym LSR, odwiedzanych miejscowościach, obszarach i obiektach, ogólne informacje dotyczące ogólnych przepisów dotyczących turystyki, organizacji imprez i wydarzeń turystycznych, przekazanie wiedzy jak współpracować z grupą, dbanie o bezpieczeństwo grupy.

**Przedmiotem zajęć praktycznych** będą ćwiczenia i wycieczki po obszarze objętym LSR w liczbie 6 po terenie objętym LSR. Wycieczki szkoleniowe polegać będą na samodzielnym oprowadzaniu pod kierunkiem instruktora odcinków tras turystycznych na obszarze objętym LSR. Przedmiotem ćwiczeń terenowych będzie zapoznanie, przekazanie wiedzy i wskazanie uczestnikom projektu miejsc atrakcyjnych turystycznie. Wskazanie zasobów historycznych, kulturowych i przyrodniczych na obszarze objętym LSR, tj. wskazanie i przekazanie wiedzy o zabytkach ziemi objętej LSR, spotkania z twórcami ludowymi, wskazanie i przekazanie informacji o miejscach atrakcyjnych przyrodniczo-krajobrazowo, wskazanie i przekazanie wiedzy o miejscach pamięci narodowej.

W okresie marzec 2019 - październik 2019 r. przeprowadzić należy zajęcia teoretyczne 1 raz w tygodniu po 2 godziny dziennie. Zajęcia praktyczne w ilości 60 godz., odbywać się będą w okresie maj – październik 2019 r. 1 raz w tygodniu średnio ok 5 godzin.

Wszystkie zajęcia teoretyczne i praktyczne objęte programem kursu powinni przeprowadzić wykwalifikowani specjaliści min. np.: **pracownicy naukowi, przewodnicy turystyczni, piloci wycieczek o wieloletnim doświadczeniu.**

Szczegółowy program teoretyczny kursu przewodników terenowych po powiecie ryckim.

1. Podstawowe pojęcia i terminy geograficzne i turystyczne – 2 godz.
2. Style w architekturze polskiej – 2 godz.
3. Geografia walorów turystycznych powiatu ryckiego – 2 godz.
4. atrakcje przyrodniczo – krajobrazowe
5. dziedzictwo historyczno - kulturowe
6. miejsca pamięci narodowej
7. Powiat rycki jako region turystyczny – 2 godz.
8. Walory i atrakcje przyrodnicze ziemi ryckiej
9. Dzieje ziemi ryckiej
10. Atrakcje dziedzictwa kulturowego
11. Podstawowe przepisy wynikające z Ustawy o turystyce – 2 godz.
12. Organizacja turystyki na szczeblu krajowym i samorządowym – 1 godz.
13. Źródła wiedzy przewodnika i pilota wycieczek turystycznych – 1 godz.
14. Wydawnictwa kartograficzne i system *GPS Navigation* w pracy przewodnika i pilota wycieczek turystycznych: ćwiczenia praktyczne – 3 godz.
15. Etapy tworzenia imprezy turystycznej. Kalkulacja kosztorysowa, rozliczanie kosztów – 2 godz.
16. Współpraca pilota z muzeum, hotelem, biurem turystycznym: odprawa, komunikowanie się, rozliczanie imprezy – 2 godz.
17. Przewodnik a grupa wycieczkowa: współpraca, pomoc i opieka, mediacja , rozwiązywanie ew. konfliktów – 2 godz.
18. Przygotowywanie teoretyczne i praktyczne pilota do obsługi wycieczki turystycznej – 2 godz.

### Szczegółowy program bezpłatnego kursu przewodników turystycznych terenowych po Powiecie Ryckim

### Trasa 1- Dęblin

### Dęblin:

###  Muzeum Sił Powietrznych

### - aleja gwiazd polskiego lotnictwa

### Międzynarodowy Cmentarz Wojenny Balonna

### - krzyże prawosławne

### - obelisk Niemieckiego Obozu pracy przymusowej dla Żydów

### cmentarz komunalny ( płyty włoskie, radzieckie)

### pomnik 15 PP Wilków

###  brama Lubelska cytadeli twierdzy carskiej

### pomnik przyrody dąb Grot

### zespół pałacowo parkowy Mniszchów

### zespół willi oficerskich z płytą Marii Pawlikowskiej Jasnorzewskiej

### fort twierdzy carskiej- lotnisko

### Twierdza carska:

### muzeum- izba tradycji 1 batalionu drogowo-mostowego

###  płyty pamiątkowe w ścianie bramy lubelskiej

###  pałac komendanta- schody

###  obelisk- iglica jeńców radzieckich pomordowanych w twierdzy carskiej

###  Fort Mierzwiączka- jedyny zachowany fort twierdzy carskiej

### Zespół Dworca PKP w Dęblinie wraz z miejscami upamiętniającymi ważne wydarzenia historyczne

### Wykład- Podstawowe pojęcia i terminy geograficzne i turystyczne

### Trasa 2 –Sobieszyn

### Sobieszyn- Brzozowa:

### - Zespół szkół rolniczych

### - Izba regionalna etnograficzna

### Sobieszyn:

### - zespół pałacowo parkowy w ruinie

### - prezentacja gospodarstwa agroturystycznego „ Kuźnia Sobieszyn.”

### - Zespół Kościelny w Sobieszynie

### Osmolice- park dworski- prezentacja ( restauracja, noclegi, wypożyczalnia sprzętu wodnego)

### Ułęż- zespół pałacowo-parkowy- prezentacja gminy Ułęż

### - Grobowiec na Wzgórzu Pięciu Figur

### Żabianka- drewniany kościół parafialny

### Sarny- Izba Tradycji Rybackich

### Osmolice - historia

### Sarny- zespół dworsko-parkowy- spotkanie z właścicielem, ognisko z kiełbaską.

### Wykład- Style w architekturze polskiej

### Trasa 3- Dwórzec

### Miasto Ryki

### - kościół pw. Najświętszego Zbawiciela

### - Cmentarz parafialny rzymskokatolicki „Stary” w Rykach

### - stare kamienice w Rykach

### - Zespół dworski Poniatowskich z I poł. XIX w. w Rykach

### - **pomnik upamiętniający Stanisława Poniatowskiego w Rykach**

### **- młyn Skalskiego w Rykach**

### **- Krzyż upamiętniający „Cud nad Wisłą” w Rykach**

### Zalesie :

### - pozostałości dawnego parku dworskiego

### - pomnik przyrody dąb i dawna piwnica dworska

### - pomnik ppor. Mariana Bernaciaka „Orlika”

### Rososz- zespół dworsko parkowy ( spotkanie z osobą pracującą w dawnym dworze)

### Leopoldów – zabytkowy dworzec PKP

### Brusów- zespół dworsko parkowy ( spotkanie z właścicielem dworu ) Eko rolnictwo

### Bobrowniki:

### – kościół parafialny p.w. Nawiedzenia NMP

### - cmentarz żydowski

### Nowodwór:

### - dawny młyn

### - płyta Wacława Nałkowskiego

### Grabowce Górne- pozostałości młyna – Kanie

### Dwórzec- płyta pamiątkowa właścicieli dworu- spotkanie z właścicielem terenu dawnego dworu

### Wykład: Geografia walorów turystycznych woj. lubelskiego

### Atrakcje przyrodniczo-krajobrazowe

### Dziedzictwo historyczno-kulturowe

### Miejsca pamięci narodowej

###  Trasa 4- Huta Zadybska

### Kłoczew:

### - kościół św. Jana Chrzciciela- spotkanie z proboszczem

### Stare Zadybie:

### -zespół dworsko-parkowy

### -pomnik 1 Pułku lotnictwa myśliwskiego Warszawa

### Jagodne zespół dworsko - parkowy

### Trasa 5- Gmina Stężyca

### Gmina Stężyca: historia miejscowości Stężyca

### - Kościół Św. Marcina Bpa w Stężycy

### - Kościół Przemienienia Pańskiego w Stężycy – historia Franciszkanów w Stężycy

### - Kościół św. Sebastiana w Brzezinach

### - zbiorowa mogiła żołnierzy AK na cmentarzu przykościelnym

### - Kościół pw. św. Jakuba Apostoła w Pawłowicach

### Obiekt rekreacyjno – wypoczynkowy „Wyspa Wisła”

### - zakończenie szkolenia

### - wręczenie certyfikatów

### - podsumowanie

### - poczęstunek: kawa, herbata, ciasto

**III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Zamówienie należy wykonać na obszarze objętym opracowaną LSR tj. obszar powiatu ryckiego, zgodnie ze specyfikacją zawartą w punkcie III niniejszego zapytania ofertowego- Opis przedmiotu zamówienia:

1) zajęcia teoretyczne: marzec 2019 r. - październik 2019 r.

2) zajęcia praktyczne: maj 2019 r. - październik 2019 r.

1. **WYMAGANIA W STOSUNKU DO OFERT**

Kompletna oferta na wykonanie zamówienia musi zostać opracowana na formularzu ofertowym załączonym do niniejszego zapytania.

**Do oferty należy dołączyć:**

1. podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji podmiotu załączniki do niniejszego zapytania ofertowego tj. klauzule zgody, oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych
2. Harmonogram zajęć teoretycznych i praktycznych, zawierający daty, godziny szkoleń i tematykę zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w punkcie III niniejszego zapytania ofertowego
3. Wykaz osób prowadzących szkolenia z dokumentami potwierdzającymi posiadanie kwalifikacji takich jak np. historycy, przewodnicy turystyczni, piloci wycieczek, pracownicy naukowi
4. Zgody na przetwarzanie danych osobowych osób prowadzących szkolenia.
5. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**
6. Ofertę należy sporządzić w języku polskim opatrzoną podpisem przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
7. Oferta powinna być złożona na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
10. Treść złożonych ofert musi odpowiadać treści ZO.

8. Poprawki lub zmiany w ofercie powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

9. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie lub opakowaniu w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

|  |  |
| --- | --- |
| Nadawca:**Pełna nazwa i dokładny adres Wykonawcy ( ulica, numer lokalu, miejscowość, numer kodu pocztowego) dopuszcza się czytelny odcisk pieczęci**  | Adresat: **Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Lepsza Przyszłość Ziemi Ryckiej” ul. Żytnia 8, 08- 500 Ryki** |
| **Organizacja i przeprowadzenie szkolenia dla kandydatów na terenowych przewodników turystycznych na obszar objęty LSR**  |

10. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty oraz wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu do składania ofert:

- w przypadku zmiany oferty, Wykonawca składa pisemnie oświadczenie o wprowadzeniu zmian, określając zakres i rodzaj tych zmian, a jeżeli złożenie tego oświadczenia pociąga za sobą konieczność wymiany lub przedłożenia nowych dokumentów – Wykonawca winien te dokumenty złożyć. Powyższe oświadczenie oraz ewentualne dokumenty należy zamieścić w zamkniętym opakowaniu zgodnie z zapisem zawartym w pkt 8 z dopiskiem ZMIANA. Koperty oznaczone ZMIANA zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

- w przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę wycofuje, umieszczone w zamkniętym opakowaniu, oznaczonym zgodnie z opisem zawartym w pkt 8 z dopiskiem WYCOFANIE. Oferty wycofane nie będą otwierane.

11. Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.

12. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści ZO, zostanie odrzucona. Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w ZO należy, zatem wyjaśnić
z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale VI niniejszego ZO.

## MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. **Składanie ofert:**

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:

Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Lepsza Przyszłość Ziemi Ryckiej” 08-500 Ryki, ul. Żytnia 8 w terminie od dnia **dnia 27 lutego 2019 r.** za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście lub za pośrednictwem posłańca, kuriera.

Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert za pomocą faxu lub e-mailem.

1. **Otwarcie ofert:**
2. otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu  **28 lutego 2019 r. o godz. 09.30**
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje dotyczące:
5. firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
6. ceny, termin wykonania zamówienia, warunków płatności zawartych w ofertach.

**VII. KRYTERIA OCENY OFERT**

**Zamawiający przy wyborze ofert będzie kierował się następującymi kryteriami:**

1. **Cena - 100%**
2. **SPOSÓB PRZEKAZANIA WYNIKU:**

Informacja o wybranej ofercie zostanie zamieszczona na stronie internetowej [www.lokalnagrupadzialania.pl](http://www.lokalnagrupadzialania.pl) oraz[www.portalogloszen.arimr.gov.pl](http://www.portalogloszen.arimr.gov.pl).

1. **INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU WYKONAWCY**
2. Powyższe zapytanie zostało podane do publicznej wiadomości na stronie internetowej [www.lokalnagrupadzialania.pl](http://www.lokalnagrupadzialania.pl). oraz[www.portalogloszen.arimr.gov.pl](http://www.portalogloszen.arimr.gov.pl).
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odpowiedzi tylko na wybraną ofertę.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków zamówienia, a także do rezygnacji z zamówienia bez podania przyczyn przed podpisaniem umowy.
5. Zamawiający zapewni bieżącą współpracę oraz gotowość do udzielenia informacji i wyjaśnień odnośnie problemów i wątpliwości mogących się pojawić na etapie realizacji zamówienia.

**Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:**

1. nie zawiera wszystkich wymaganych przez Zamawiającego załączników (załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego
2. nie zawiera wykazu trenerów, szkoleniowców z dokumentami potwierdzającymi kwalifikacje
3. nie zawiera oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, klauzul zgód
4. jest niezgodna z treścią niniejszego zapytania ofertowego
5. zawiera więcej niż jedną cenę ofertową brutto
6. Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę (odrzuceniu podlegają wszystkie oferty Wykonawcy)
7. została złożona po terminie
8. **WARUNKI PŁATNOŚCI**

Operacja będzie współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 w ramach Poddziałania 19.2 Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność.

 Z wybranym oferentem zostanie zawarta umowa regulująca szczegółowe warunki realizacji usługi.

Zapłata wynagrodzenia za usługę zostanie dokonana na podstawie wystawionej faktury/rachunku przelewem na rachunek bankowy wykonawcy wskazany na fakturze/rachunku w terminie 14 dni licząc od daty protokolarnego odbioru należycie wykonanej usługi i złożenia faktury/rachunku dokumentu w Biurze Zamawiającego.

**XI. DODATKOWE INFORMACJE**

Dodatkowe wyjaśnienia można uzyskać w biurze |LGD lub telefonicznie 81/8652095 lub 606 835 659

1. **ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO**

Wzór formularza ofertowego

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

Klauzule zgód – podpisują wszystkie osoby składające podpis na ofercie

**OŚWIADCZENIE**

**DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

………………………………………………………

**Imię i nazwisko**

………………………………………………………

………………………………………………………

**Adres zamieszkania lub adres reprezentowanego podmiotu**

1. **Przyjmuję do wiadomości, że:**
2. Administratorem powierzonych danych osobowych jest **Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Lepsza Przyszłość Ziemi Ryckiej”** z siedzibą w Rykach.
3. Z administratorem danych osobowych można kontaktować się poprzez adres e-mail: lgdryki@gmail.com lub pisemnie na adres korespondencyjny 08-500 Ryki, ul. Żytnia 8.
4. Zebrane dane osobowe będą przetwarzane przez administratora danych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) rozporządzenia 2016/679, gdy jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych (dane obowiązkowe) lub art. 6 ust. 1 lit. a) rozporządzenia 2016/679, tj. na podstawie odrębnej zgody na przetwarzanie danych osobowych, która obejmuje zakres danych szerszy, niż to wynika z powszechnie obowiązującego prawa (dane nieobowiązkowe);
5. Zebrane dane osobowe będą przetwarzane przez administratora danych w celu realizacji zadań wynikających z art. 6 ust. 3 pkt 3 oraz ust. 4 i 5 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz.U. z 2018 r. poz. 627), ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz. U. z 2018, poz. 140) oraz rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23 października 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 (Dz. U. 2015 poz. 1822).Zebrane dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom publicznym uprawnionym do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora w związku z wykonywaniem powierzonego im zadania w drodze zawartej umowy,
6. Zebrane dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom publicznym uprawnionym do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora w związku z wykonywaniem powierzonego im zadania w drodze zawartej umowy, np. dostawcom wparcia informatycznego;
7. Zebrane dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) rozporządzenia 2016/679, będą przetwarzane przez okres realizacji zadań określonych w punkcie 4 oraz nie krócej niż do 31 grudnia 2028 roku.
8. Uczestnikom przysługuje prawo dostępu do swoich danych, prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania w przypadkach określonych w rozporządzeniu 2016/679;
9. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy rozporządzenia 2016/679, przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;

 …………………………………………. ………………………………

 ( miejscowość, data ) (czytelny podpis)

**Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych**

Ja, niżej podpisany …………………………………………………. wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w ramach poddziałania 19.2 „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.

………………………………………….. ………………………………

 ( miejscowość, data ) (czytelny podpis)

# Załącznik do zapytania ofertowego

# – formularz ofertowy

# FORMULARZ OFERTOWY

**Wykonawca**

………………………………………………………………

………………………………………………………………

………………………………………………………………

*REGON …………………………*

*NIP ……………………………..……………*

*………………………… …………………………*

 *(nr telefonu) (nr fax)*

**Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania**

**„Lepsza Przyszłość Ziemi Ryckiej”**

**z/s w Rykach**

**Ul. Żytnia 8**

**08-500 Ryki**

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe Nr 1/2019/OW z dnia 15 lutego 2019 r. dotyczące wyboru Wykonawcy na realizację usługi przeprowadzenia szkolenia dla kandydatów na terenowych przewodników turystycznych na obszar objęty LSR tj. powiat rycki dla Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania „Lepsza Przyszłość Ziemi Ryckiej”

## oferujemy

wykonanie usługi polegającej na przeprowadzeniu szkolenia kandydatów na terenowych przewodników turystycznych na obszar objęty LSR tj. powiat rycki, zgodnie z wymogami zawartymi w zapytaniu ofertowym na następujących warunkach:

za cenę łączną: …………………………….. zł netto

(słownie złotych: …………………………………………………….……………………)

za cenę łączną: …………………………….. zł brutto

 (słownie złotych:……………………………………………………….……………………)

Miejsce realizacji operacji: …………………………………….

**Cena usługi zawiera:**

1. Wynagrodzenie wykładowcy Część teoretyczna – wykłady
2. Wynagrodzenie trenera Część praktyczna – warsztaty terenowe
3. Wynajęcie Sali do przeprowadzenia zajęć teoretycznych
4. Materiały szkoleniowe dla uczestników zawierające kompendium informacji przekazanych podczas szkolenia
5. Serwis kawowy, na który składa się kawa, herbata, ciastka, cukier
6. Wydruk certyfikatów dla uczestników szkolenia
7. Zabezpieczenie środka transportu dla uczestników szkolenia podczas warsztatów terenowych

OŚWIADCZAM, ŻE:

1. Wykonam zamówienie zgodnie z wymogami określonymi w zapytaniu ofertowym oraz załączonym harmonogramem
2. Szkolenie zostanie przeprowadzone przez osoby wykazane w załączniku do oferty
3. Na ofertę składa się ……………kolejno ponumerowanych stron (zawierających treść).

…………………………. …………………………... ……………..………………

 *(miejscowość i data) (pieczęć firmowa Wykonawcy) (podpis i pieczęć imienna Wykonawcy)*