**Data zamieszczenia na stronie internetowej** [**www.lokalnagrupadzialania.pl**](http://www.lokalnagrupadzialania.pl) **w dniu**

**31 stycznia 2018 r.**

**OGŁOSZENIE Nr 9/2018/G**

**o naborze wniosków o powierzenie grantów**

***Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Lepsza Przyszłość Ziemi Ryckiej”***

**Ogłasza nabór**

**Wniosków o powierzenie grantów w ramach poddziałania 19.2**

„Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 – 2020

dla przedsięwzięcia: **4.2. Imprezy i spotkania związane z turystyką i promocją turystyczną obszaru**

1. **Termin składania wniosków o powierzenie grantu:**

**od dnia 15 lutego 2018 r. godz. 8.00 do dnia 02 marca 2018 r. godz. 16.00**

1. **Miejsce składania wniosków:**

 Biuro Stowarzyszenia Lokalnej Grupy Działania „Lepsza Przyszłość Ziemi Ryckiej” adres: 08-500 Ryki, ul. Żytnia 8

1. **Tryb składania wniosków:**

Wnioski wraz z załącznikami należy złożyć w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach (oryginał wraz z kopią potwierdzoną za zgodność z oryginałem) w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej należy składać bezpośrednio (tj. osobiście albo przez pełnomocnika albo osobę upoważnioną) w miejscu wskazanym w pkt. 2 ogłoszenia.

Wnioski dostarczone w inny sposób (np. faksem, pocztą elektroniczną, pocztą tradycyjną) lub dostarczone na inny adres nie będą rozpatrywane. O terminie złożenia wniosku decyduje data i godzina wpływu wniosku do punktu naboru wskazanego w ogłoszeniu.

Termin składania wniosków upływa w dniu 02 marca 2018 r. o godz. 16ºº.

1. **Formy wsparcia:**

**Projekty grantowe** – Grantobiorca otrzymuje środki finansowe po podpisaniu umowy o powierzenie grantu w dwóch transzach. Po zawarciu umowy z LGD w wysokości 70% (finansowanie wyprzedzające), druga transza w wysokości 30% (refundacja) po prawidłowym rozliczeniu środków finansowych w postaci wniosku o rozliczenie grantu, sprawozdania wraz z niezbędnymi oświadczeniami.

Środki finansowe przyznawane są w wysokości do 100% kosztów kwalifikowalnych. Suma grantów udzielonych jednostkom sektora finansów publicznych w ramach danego projektu grantowego nie może przekroczyć 20% kwoty środków przyznanych na ten projekt.

Wartość każdego grantu nie może być niższa niż 5 tys. zł oraz nie wyższa niż 50 tys. zł, przy czym na jednego grantobiorcę limit środków w okresie PROW 2014-2020 nie może przekroczyć 100 tys. zł.

**UWAGA: o wsparcie finansowe nie mogą ubiegać się przedsiębiorcy.**

1. **Zakres tematyczny operacji**

Wsparcie dotyczy operacji realizowanych w ramach zakresu określonego w § 2 ust. 1 pkt 1 i pkt 5 Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 24 września 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.

**Pomoc przyznawana jest w zakresie:**

1. Wzmocnienie kapitału społecznego, w tym przez podnoszenie wiedzy społeczności lokalnej w zakresie ochrony środowiska i zmian klimatycznych, także z wykorzystaniem rozwiązań innowacyjnych
2. Zachowanie dziedzictwa lokalnego
3. promowania obszaru objętego LSR, w tym produktów lub usług lokalnych

**Zadania, na które można otrzymać grant:**

Imprezy i spotkania związane z turystyką i promocją turystyczną obszaru **adresowane do mieszkańców obszaru wsparcia i turystów oraz grup defaworyzowanych.**

**Operacja będzie realizować cele i przedsięwzięcia określone w LSR:**

**Cel ogólny 2**. Poprawa poziomu i jakości życia mieszkańców

**Cel szczegółowy 4.** Zachowanie dziedzictwa lokalnego i promocja obszaru w oparciu o uwarunkowania przyrodnicze, historyczne i dziedzictwo kulturowe

**Przedsięwzięcie 4.2.** Imprezy i spotkania związane z turystyką i promocją turystyczną obszaru

1. **Limity środków:**

Limit środków w ramach ogłaszanego konkursu wynosi **60.000,00 zł**,

**Przedsięwzięcie 4.2.** Imprezy i spotkania związane z turystyką i promocją turystyczną obszaru- limit środków w ramach przedsięwzięcia 60.000,00 – liczba operacji – 8

1. **Warunki udzielenia wsparcia:**
2. Zgodność operacji z Lokalną Strategią Rozwoju
3. Zgodność operacji z warunkami określonymi w PROW 2014-2020
4. Zgodność z lokalnymi kryteriami wyboru oraz uzyskanie minimalnej liczby punktów
5. Złożenie kompletu wymaganej dokumentacji niezbędnej do oceny w miejscu i terminie podanym w ogłoszeniu
6. Zgodność operacji z formą wsparcia wskazaną w ogłoszeniu
7. Zgodność z zakresem tematycznym wskazanym w ogłoszeniu
8. **Wnioskodawca ubiegający się o powierzenie grantu nie może:**
9. podlegać zakazowi dostępu do środków publicznych o których mowa w art.5 ust.3 pkt 4 ustawy z dnia 20 sierpnia 2009 o finansach publicznych /tekst jednolity Dz. U. z 2016 r., poz. 1870 z późn. zm.)na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu;
10. podlegać wykluczeniu z możliwości uzyskania wsparcia na podstawie art.35 ust.5 oraz ust.6 rozporządzenia nr 640/2014.
11. zalegać z obowiązującymi składkami i podatkami ( ZUS, US).
12. **Lokalne kryteria wyboru operacji:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kryterium** | **Opis** | **Punktacja** | **Źródło weryfikacji** |
|  |  |  |  |
| **I. Operacja zakłada zaspokojenie potrzeb grup defaworyzowanych** | Preferuje się wnioski oddziałujące pozytywnie na grupę defaworyzowaną ze względu na ograniczony dostęp do oferty wypoczynkowej, rekreacyjnej, kulturalnej. Identyfikacja grup defaworyzowanych na obszarze LSR znajduje się w Rozdziale I. LSR *Charakterystyka LGD*.   | a/ osoby starsze 60+ - 10 pktb/ dzieci i młodzież - 8 pkt | Wniosek o przyznanie pomocy w ramach LSR |
| **II. Doświadczenie w realizacji projektów** | Preferuje się wnioskodawców doświadczonych w realizacji podobnych tematycznie i rzeczowo projektów, nawiązujących do planowanej operacji | Wnioskodawca zrealizował minimum 1 operację ze środków publicznych - 2 pkt Wnioskodawca nie realizował projektów ze środków publicznych – 0 pkt | Wniosek o przyznanie pomocy w ramach LSR |
| **III. Operacja zakłada wykorzystanie lokalnych zasobów,**  | Preferuje się operacje, które wykorzystują zasoby lokalne, produkty lokalne, dziedzictwo przyrodnicze, historyczne, kulturowe  | **TAK - 3 pkt NIE - 0 pkt** | Wniosek o przyznanie pomocy w ramach LSR |
| **IV. Podmiot składający wniosek** | Preferuje się organizacje pozarządowe działające na obszarze LGD | organizacja pozarządowa i inne podmioty nie będące jednostkami sektora finansów publicznych – 6 pktjednostki sektora finansów publicznych - 5 pkt  | Wniosek o przyznanie pomocy w ramach LSR  |
| **V. Wnioskowany udział środków własnych i wynosi** | Preferuje się projekty, w których wkład własny wnioskodawcy przekracza intensywność pomocy określoną w Programie. Celem jest promowanie projektów angażujących środki inne niż środki Programu. W ramach kryterium oceniana będzie wielkość zaangażowanych środków własnych wnioskodawcy w ramach wymaganego wkładu własnego w realizację projektu. Premiowane będą projekty, w których wnioskodawcy deklarują wkład własny na poziomie wyższym niż minimalny określony w rozporządzeniu Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 24 września 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 | 20% i więcej - 5 pkt w przedziale 20% - 10% - 4 pkt Poniżej 10% - 3 pkt | Wniosek o przyznanie pomocy w ramach LSR  |
| **VI. Wpływ realizacji operacji na promocję** | Preferowane będą operacje, które w promocji przewidują użycie logotypu LGD. | Operacja przewiduje użycie w materiałach informacyjnych i promocyjnych logotypu LGD tak - pkt 3nie – 0 pkt | Wniosek o przyznanie pomocy w ramach LSR  |
| **VII. Operacja jest realizowana w miejscowości poniżej 5 tys. mieszkańców** | Preferowane będą operacje, które zlokalizowane będą w mniejszych miejscowościach | Tak – 1 pktNie – 0 pkt | Dokumenty Urzędu Gminy właściwej do realizacji operacji |
| **VIII. Wnioskodawca korzystał z usług doradztwa świadczonego w Biurze LGD** | Preferowane będą operacje, które były konsultowane z doradcami LGD zajmującymi się obsługą projektów | Tak – 1 pktNie – 0 pkt | Ewidencja korzystania z usług doradztwa znajdująca się w Biurze LGD |

**Maksymalna liczba punktów wynosi 31.**

Minimalnym wymaganiem, które musi spełnić operacja jest uzyskanie 60% maksymalnej liczby punktów (tj. minimum 19 punkty z maksymalnej liczby 31 punktów):

Dla operacji w zakresie grantów uzyskanie minimum 19 punktów.

Lokalne kryteria wyboru oraz zasady przyznawania punktów zawarte są w niniejszym ogłoszeniu oraz dostępne na stronie LGD: [www.lokalnagrupadzialania.pl](http://www.lokalnagrupadzialania.pl), w zakładce Dokumenty do pobrania/ kryteria wyboru operacji – kryteria wyboru grantobiorcy.

**Zasady postępowania w przypadku uzyskania przez operację takiej samej liczby punktów:**

W przypadku uzyskania przez dwie lub więcej operacji takiej samej liczby punktów, o miejscu na liście operacji wybranych decyduje:

1) procentowa wysokość wkładu własnego deklarowana przez wnioskodawców w stosunku do wysokości kosztów kwalifikowanych, zgodnie z zasadą: „im większy procentowy wkład własny, tym wyższe miejsce na liście”.

2) Jeżeli metoda selekcji opisana w ust. 1 okaże się nieskuteczna, o miejscu na liście operacji wybranych decyduje data i godzina złożenia wniosku w biurze LGD zgodnie z zasadą „im wcześniejsza data, godzina, minuta złożenia wniosku do biura LGD, tym wyż- sze miejsce na liście”.

1. **Miejsce udostępnienia dokumentów:**

Wszystkie niezbędne dokumenty znajdują się na stronie internetowej Stowarzyszenia LGD - [www.lokalnagrupadzialania.pl](http://www.lokalnagrupadzialania.pl):

1) Lokalna Strategia Rozwoju – dostępna w zakładce Strona główna

2) Wzory formularzu wniosku o powierzenie grantu, umowy z Grantobiorcą o powierzenie grantu, wniosku o rozliczenie grantu – dostępne w zakładce Nabory wniosków/Ogłoszenia – Ogłoszenie (bezpośrednio pod ogłoszeniem)

3) Wykaz dokumentów niezbędnych do wyboru operacji przez LGD, znajduje się w części XII wniosku o powierzenie grantu

4)Wzory dokumentów oraz kryteria wyboru operacji znajdują się w zakładce **Nabory wniosków/ Ogłoszenia – Ogłoszenie** (bezpośrednio pod ogłoszeniem)

5) Procedura przyznawania pomocy w ramach projektu grantowego realizowanego przez LGD w zakładce **Dokumenty do pobrania/Procedury**

Ponadto do wniosku należy dołączyć:

1. Zaświadczenie z właściwego Urzędu Gminy stwierdzające liczbę mieszkańców w miejscowości, w której będzie realizowana operacja

**Wszystkie niezbędne dokumenty odnośnie złożenia wniosku znajdują się bezpośrednio pod ogłoszeniem.**

1. **Planowane do osiągnięcia cele i przedsięwzięcia oraz zakładane do osiągnięcia wskaźniki:**

|  |
| --- |
| **Cel ogólny II.**Poprawa poziomu i jakości życia mieszkańców |
| **Wskaźnik oddziaływania**Wzrost odsetka osób deklarujących poprawę warunków i jakości życia na terenie LGD | Wzrost o 10% w stosunku do 2016 roku  |
| **Wskaźnik oddziaływania** Wzrost odsetka osób deklarujących poczucie więzi z obszarem zamieszkania  | Wzrost o 10% w stosunku do 2016 roku |
| **Wskaźnik oddziaływania** Wskaźnik ruchu turystycznego (ilość udzielonych noclegów na 1000 mieszkańców) | 130 |
| **Cel szczegółowy 4.** Zachowanie dziedzictwa lokalnego i promocja obszaru w oparciu o uwarunkowania przyrodnicze, historyczne i dziedzictwo kulturowe |
| **Wskaźnik rezultatu** Liczba osób uczestnicząca w imprezach i spotkaniach związanych z turystyką i promocją turystyczną obszaru  | 5000 |
| **Przedsięwzięcie 4.2.**Imprezy i spotkania związane z turystką i promocją turystyczną obszaru  |
| **Wskaźnik**Liczba imprez i spotkań związanych z turystyką i promocją turystyczną obszaru | 8 |