**Załącznik nr 24 do Procedury przyznawania pomocy w ramach projektu grantowego**

**- Wykaz dokumentów przekazywanych do Samorządu Województwa**

|  |  |
| --- | --- |
| **Wykaz dokumentów przekazywanych do Samorządu Województwa w ramach:** | |
|  |  |
| **projektu grantowego LGD** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***I. Dokumentacja dotycząca projektu grantowego LGD*** | | |
| *Data naboru:* |  |  |
| *Numer konkursu:* |  |  |
| *Data przekazania dokumentacji do Samorządu Województwa :* |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj Dokumentów** |  |  | **LGD** | | | | | | | **Samorząd Województwa** | | |
|  | | | | **TAK** | | | **Liczba dokumentów** | | | | **TAK** | **NIE** | **Liczba dokumentów** |
| 1. | Wnioski o powierzenie grantu wybrane do finansowania – **kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem** | | |  | | |  | | | |  |  |  |
| 2. | Lista wniosków zgodnych z LSR – **kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem** | | |  | | |  | | | |  |  |  |
| 3. | Lista wniosków wybranych przez LGD do finansowania – **kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem** | | |  | | |  | | | |  |  |  |
| 4. | Uchwały podjęte przez Radę LGD w sprawie wyboru wniosków o powierzenie grantu oraz ustalenia kwoty pomocy – **kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem** | | |  | | |  | | | |  |  |  |
| 5. | Protokół z posiedzenia Rady LGD dotyczącego oceny zgodności wniosków o powierzenie grantu z LSR, oceny merytorycznej oraz wyboru wniosków – **kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem** | | |  | | |  | | | |  |  |  |
| 6. | Lista obecności członków Rady LGD podczas głosowania – **kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem** | | |  | | |  | | | |  |  |  |
| 7. | Oświadczenia członków Rady LGD o zachowaniu bezstronności podczas głosowania – **kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem** | | |  | | |  | | | |  |  |  |
| 8. | Pisemna informacja dotycząca składu Rady LGD (wszystkich członków Rady) i przynależności do sektora (dokument wymagany w przypadku, gdy informacje w tym zakresie uległy zmianie i nie zostały jeszcze odzwierciedlone w LSR) – **kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem** | | |  | | |  | | | |  |  |  |
|  |
|  |
| 9. | Dokument(-y) potwierdzające przynależność członków Rady do sektora i jego przedstawicielstwo podczas dokonywania wyboru operacji do finansowania (dokument wymagany w przypadku, gdy informacje w tym zakresie nie zostały jeszcze odzwierciedlone w LSR) – **kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem** | | |  | | |  | | | |  |  |  |
|  |
|  | Karty Oceny Merytorycznej i Zgodności z LSR w ramach oceny kryteriów wyboru oraz zgodności z lokalnymi kryteriami wyboru – **kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem** | | |  | | |  | | | |  |  |  |
| 10. |
|  |
| 11. | Ewidencja udzielonego w związku z realizowanym naborem doradztwa, w formie rejestru lub oświadczeń podmiotów – **kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem** | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12. | Rejestr interesów, jeśli LGD prowadzi ten Rejestr lub inny dokument pozwalający na identyfikację charakteru powiązań członków organu decyzyjnego z wnioskodawcami / poszczególnymi projektami – **kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem** | | |  | | |  | | | |  |  |  |
|  |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ……………………………………………………………………………. |  | ……………………………………………………………………………. |
| (miejscowość i data) |  | (miejscowość i data) |
| ……………………………………………………………………………. |  | ……………………………………………………………………………. |
| (podpis osoby przekazującej  dokumentację w imieniu LGD) |  | (podpis osoby przyjmującej  dokumentację w imieniu SW) |